



ROMÂNIA
Municipiul București Sector 2
DIRECȚIA VENITURI BUGET LOCAL SECTOR 2



Str. Maior Coravu nr.17-23, Bl.C6, Sc.A, Ap.2 Tel./Fax:021.250.71.57 <https://www.impozitelocale2.ro>
Operator înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr.2891

Nr. înregistrare: 240872 din 17.12.2018

ANUNT

DIRECȚIA VENITURI BUGET LOCAL SECTOR 2 (cu sediul în b-dul Gării Obor nr. 10 sector 2, telefon 0212528410, site: www.impozitelocale2.ro), organizează concurs de recrutare în data de **22.01.2019**, pentru ocuparea următoarelor funcții publice de execuție vacante:

Nr. crt.	COMPARTIMENTUL	FUNCȚIA PUBLICĂ DE EXECUTIE	Nr. posturi	STUDII DE SPECIALITATE	VECHIME (în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice)
1.	Serviciul Impunere Persoane Fizice I	Inspector, clasa I, grad profesional superior	1	Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă	7 ani
		Inspector, clasa I, grad profesional principal	1	Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă	5 ani
		Inspector, clasa I, grad profesional asistent	1	Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă	1 an
2.	Serviciul Impunere Persoane Fizice II	Inspector, clasa I, grad profesional principal	1	Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă	5 ani
		Inspector, clasa I, grad profesional asistent	1	Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă	1 an
3.	Compartimentul Impunere Persoane Juridice	Inspector, clasa I, grad profesional superior	1	Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă	7 ani
		Inspector, clasa I, grad profesional principal	1	Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă	5 ani
		Inspector, clasa I, grad profesional asistent	1	Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă	1 an

<i>Nr. crt.</i>	<i>COMPARTIMENTUL</i>	<i>FUNCȚIA PUBLICĂ DE EXECUTIE</i>	<i>Nr. post uri</i>	<i>STUDII DE SPECIALITATE</i>	<i>VECHIME (în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice)</i>
				durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă	
		Referent, clasa III, grad profesional superior	1	Studii medii liceale finalizate cu diplomă de bacalaureat	7 ani

I Organizarea concursului:

Dosarele de înscriere se depun în perioada: **17.12.2018 – 07.01.2019** la sediul din București, strada Maior Coravu nr. 17-23, sector 2.

Data limită de depunere a dosarelor este: **07 ianuarie 2019, ora 16³⁰**

Data organizării probei scrise: **22 ianuarie 2019, ora 11⁰⁰**.

Etapele concursului, data și ora desfășurării acestora:

- selecția dosarelor: în maxim 5 zile lucrătoare de la data de 07 ianuarie 2019;
- proba scrisă: 22 ianuarie 2019, ora 11⁰⁰;
- interviul: în maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise

II. Condiții de participare:

În vederea înscrierii la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale cumulative:

- a) Să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) Să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) Să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) Să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- e) Să aibă o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f) Să îndeplinească condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- g) Să îndeplinească condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) Să nu fi fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătura cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- i) Să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) Să nu fi desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

III. Actele necesare în vederea întocmirii dosarului de înscriere:

- a) Formularul de înscriere tipizat (se obține de la secretariatul comisiei de concurs în format letric și în format editabil prin accesarea paginii de internet a instituției www.impozitelocale2.ro ;
- b) Curriculum vitae, model comun european;
- c) Copia actului de identitate;
- d) Copiile diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări;

- e) Copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință*** care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f) Cazierul judiciar**;
- g) Copia adeverinței care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului*;
- h) Declarația pe propria răspundere sau adeverință care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al securității sau colaborator al acesteia.

* Adeverința care atestă starea de sănătate conține în clar numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

** Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

***(1^2) Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut în H.G. 611/ 2008 trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr. 2D și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/ funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

IV. Bibliografia pentru concurs:

Bibliografie pentru concursul organizat în vederea ocupării funcțiilor publice de execuție vacante din cadrul compartimentelor de impunere

1. Titlul IX - Impozitele și taxele locale din Legea nr. 227 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. H.G. nr. 1 / 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 227/ 2015 privind Codul fiscal;
3. Legea nr. 207 din 20 iulie 2015 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Constituția României, republicată;
5. Legea nr. 188/ 1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată², cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 7/ 2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicata, cu modificările și completările ulterioare.


V. Cerințele posturilor:

- **Cerințele posturilor din cadrul Serviciilor Impunere Persoane Fizice I și II:**
 - a. Constatarea și stabilirea impozitelor și taxelor cuvenite bugetului local, de la contribuabili – persoane fizice;
 - b. Aplică legislația cu privire la impozitele și taxele datorate de persoanele fizice;
 - c. Verifică și ține evidența tuturor persoanelor fizice supuse impozitelor și taxelor, pe fiecare categorie în parte;
 - d. Identifică contribuabilii în vederea impunerii prin prelucrarea informațiilor/ documentelor furnizate de aceștia sau obținute de compartimentele și instituțiile colaboratoare;
 - e. Verifică, completează și avizează cererile de restituire și compensare a impozitelor și taxelor locale aflate pe flux în aplicația informatică GESTIUNE CERERI în maxim 2 zile lucrătoare;
 - f. **Asigură relațiile cu publicul;**
 - g. Analizează cererile depuse de contribuabilii persoane fizice conform legislației în vigoare prin care se solicită acordarea unor îlesniri la plata impozitelor și taxelor locale și întocmește raportul de specialitate pe care îl înaintează spre aprobare Consiliului Local;
- **Cerințele posturilor din cadrul Compartimentului Impunere Persoane Juridice:**
 - a. Constatarea și stabilirea impozitelor și taxelor cuvenite bugetului local, de la contribuabili – persoane juridice;

- b. Aplică legislația cu privire la impozitele și taxele datorate de persoanele juridice;
- c. Verifică și ține evidența tuturor persoanelor juridice supuse impozitelor și taxelor, pe fiecare categorie în parte;
- d. Identifică contribuabilii în vederea impunerii prin prelucrarea informațiilor/ documentelor furnizate de aceștia sau obținute de compartimentele și instituțiile colaboratoare;
- e. Verifică, completează și avizează cererile de restituire și compensare a impozitelor și taxelor locale aflate pe flux în aplicația informatică GESTIUNE CERERI în maxim 2 zile lucrătoare;
- f. **Asigură relațiile cu publicul;**
- g. Analizează cererile depuse de contribuabilii persoane juridice conform legislației în vigoare prin care se solicită scutirea la plata impozitelor și taxelor locale și întocmește referatul prin care se propune acordarea scutirii;

Relații suplimentare se vor obține la telefon 0212507157 sau 0720777131.

Dosarele se vor depune la Compartimentul Resurse Umane – Sediul din Str. Major Coravu nr. 17-23 și vor fi însoțite de originalele documentelor necesare întocmirii dosarului de înscriere, pentru a putea fi certificate pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
Întocmit: Ion Cristina	Coord.C.R.U.	17.12.2018	

Anunț afișat la sediul Direcției Venituri Buget Local Sector 2 și pe site-ul instituției în data de

17 decembrie 2018.

DIRECTOR EXECUTIV,
CRISTIAN DUȚU

